

STÉRILISATION, HYGIÈNE ET SÉCURITÉ AU CABINET DENTAIRE

DURÉE :
7H

Document mis à jour en octobre 2023

E-LEARNING

NUMÉRO D'ACTION :
AD12

RIX
210€

POSSIBILITÉ DE FINANCEMENT OPCO

FORMATRICE
CHRISTINE LAFFITTE,
ASSISTANTE DENTAIRE

PUBLIC CIBLÉ
ASSISTANT.ES DENTAIRES

> RÉSUMÉ DE LA FORMATION

Cette formation, destinée aux assistants(es) dentaires apporte l'ensemble des connaissances indispensables à la maîtrise, de la sécurité, des protocoles d'hygiène, de stérilisation et d'asepsie au sein d'un cabinet dentaire.

Cette formation actualisée permettra aux assistant(e) dentaires l'analyse des pratiques professionnelles et également l'acquisition ou l'approfondissement de connaissances ou de compétence.

> OBJECTIFS OPÉRATIONNELS

Connaître les protocoles d'hygiène des mains.

Utiliser les EPI Connaître la sécurité en cabinet dentaire.

Maîtriser les conduites à tenir en cas d'AES.

Connaître les différentes étapes de pré désinfection et de désinfection.

Connaître la chaîne de stérilisation et de la traçabilité.

Maîtriser l'élimination des déchets.

> DÉROULÉ DU PARCOURS DE FORMATION

MODULE 01

LA GESTION DU RISQUE INFECTIEUX POUR LE PERSONNEL SOIGNANT

Connaître la tenue vestimentaire règlementaire.
Savoir l'entretenir.
Maîtriser le port des EPI.
Connaître le protocole d'hygiène des mains.

MODULE 02

LA VACCINATION DES AES

Connaître les vaccins obligatoires et la législation en matière de surveillance médicale et ionisante.
Connaître les protocoles en situation d'AES.

MODULE 03

GESTION DU RISQUE INFECTIEUX AU NIVEAU DE L'ENTRETIEN DES LOCAUX

Connaître les protocoles de bio nettoyage et d'entretien des locaux.
Savoir entretenir les aspirations.

MODULE 04

LA DÉSINFECTION, LA STÉRILISATION ET LA TRAÇABILITÉ

Savoir appliquer les protocoles de pré-désinfection et stérilisation du matériel dentaire.
Mettre à jour la traçabilité de la stérilisation.

MODULE 05

L'ÉLIMINATION DES DÉCHETS

Trier les déchets en fonction de leur nature, traiter et éliminer.
Suivre la traçabilité des déchets.

PRÉREQUIS

Être assistant.e dentaire, aide dentaire ou secrétaire médicale.

En amont de l'inscription, les prérequis seront vérifiés par e-mail et/ou par téléphone.

ACCESSIBILITÉ

La formation sera accessible dès réception d'un mail envoyé par nos soins contenant l'accès à la plateforme en ligne.

MODALITÉ ET DÉLAIS D'ACCÈS

Les inscriptions se font auprès de notre organisme de formation.

Elles sont possibles jusqu'au jour effectif de démarrage de session, sous réserve du nombre de places disponibles.

MÉTHODES PÉDAGOGIQUES MOBILISÉES

Pour la formation en e-learning, une plateforme digitale sécurisée accessible 24/7.

Fiches de cours téléchargeables à partir de la plateforme e-learning.

Méthodes pédagogiques expositive et active.

Alternance d'apports théoriques et pratiques.

Utilisation de nombreux exercices auto-corrigés.

Contact avec le formateur via un chat, tout au long du parcours.

MODALITÉS D'ÉVALUATION DE LA FORMATION

Evaluations formatives tout au long de la formation.

Evaluation sommative en fin de formation sur la base d'un questionnaire initial et d'un questionnaire final permettant d'identifier les acquis.

Questionnaire de satisfaction en fin de formation.

VALIDATION DE LA FORMATION

Attestation de réalisation en fin de formation.

ACCESSIBILITÉ AUX PERSONNES EN SITUATION DE HANDICAP

Pour les candidats dont la situation le nécessite, la responsable pédagogique est disponible pour envisager les possibilités d'aménagement de la formation à travers un projet personnalisé de formation.

CONTACT RÉFÉRENTE HANDICAP - Aurélie FANINOZ

04 91 26 27 09

contact@freeforma.fr

FREEFORMA

Organisme de formation pour les professionnels de santé.

04 91 22 51 47

contact@freeforma.fr

Bureau administratif : 375 rue Paradis,
13008 Marseille

SIREN : 849469325

Numéro d'enregistrement DREETS : 93131785413

Ce numéro ne vaut pas agrément.